ГЕРБ

Муниципальное образование  
«Токсовское городское поселение»  
Всеволожского муниципального района  
Ленинградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

Постановление

\_\_\_16.12.2013\_\_ №\_\_\_\_\_210\_\_\_\_\_\_\_

О создании комиссии по противодействию коррупции в МО «Токсовское городское поселение»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 №273-Ф3 «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным законом Ленинградской области от 17.06.2011 №44-оз «О противодействии коррупции в Ленинградской области» в целях организации и координации работы по противодействию коррупции на территории МО «Токсовское городское поселение», администрация МО «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области постановляет:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в МО «Токсовское городское поселение» и утвердить ее состав (Приложение №1).
2. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции в МО «Токсовское городское поселение» (Приложение №2).
3. Утвердить план работы комиссии по противодействию коррупции в МО «Токсовское городское поселение» на 2014 год (Приложение №3).
4. Опубликовать настоящее Постановление с приложениями в газете «Токсовские Ведомости».
5. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте МО «Токсовское городское поселение».
6. Настоящее Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Глава администрации А.В. Христенко

Приложение №1

к Постановлению №\_210\_

от «\_16\_\_» \_\_\_\_\_\_12\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015г.

Состав комиссии по противодействию коррупции  
в МО «Токсовское городское поселение»

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии | Христенко А.В. - и.о. главы администрации, заместитель главы администрации по общим вопросам |
| Заместитель председателя комиссии | Макарова Т.Я. - заместитель главы администрации по экономике |
| Секретарь комиссии | Арская М.А. - начальник сектора юридического обеспечения и договорной работы |
| Члены комиссии | Шариков В.М. - начальник отдела земельно­имущественных отношений |
|  | Семенов Е.В. - начальник сектора по связям с общественностью и социальной работе |
|  | Симанькова Н.Н. - начальник отдела экономического анализа и бухгалтерского учета |

Приложение №2

к Постановлению №\_210\_

от «\_16\_\_» \_\_\_\_\_\_12\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района

Ленинградской области

1. Общие положения
   1. Комиссия по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - комиссия) является постоянно действующим совещательным органом и создается в целях координации деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, органов государственной власти и общественных объединений (организаций) в сфере противодействия коррупции.
   2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законом Ленинградской области от 17.06.11 № 44-оз «О противодействии коррупции в Ленинградской области», иными законами и нормативными правовыми актами Ленинградской области, а также настоящим Положением.
   3. Комиссия утверждается постановлением администрации муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и возглавляется главой администрации «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
   4. По решению председателя комиссии к работе комиссии могут привлекаться представители общественных объединений (организаций), научных, образовательных учреждений и иных организаций и лица, специализирующиеся на изучении проблем коррупции, кроме того, для анализа, изучения и выдачи экспертного заключения по рассматриваемым вопросам могут привлекаться эксперты (консультанты).
   5. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия: антикоррупционная политика - систематическое осуществление комплекса мероприятий по выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупционные факторы; выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в органы местного самоуправления с учетом их специфики; снижению коррупционных рисков; созданию единой системы мониторинга и информирования по проблемам противодействия коррупции; антикоррупционной пропаганде и воспитанию; привлечению общественности к сотрудничеству по вопросам пресечения коррупционных правонарушений в целях выработки у граждан, муниципальных служащих навыков антикоррупционного поведения, а также формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции;

антикоррупционный мониторинг - деятельность органов местного самоуправления муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области по наблюдению, выявлению, анализу,

оценке и прогнозу коррупции, коррупциогенных факторов, а также реализации мер по противодействию коррупции и повышению ее эффективности.

1. Основные задачи комиссии
   1. Основными задачами комиссии являются:
      1. Подготовка предложений по вопросам профилактики и противодействия коррупции в муниципальном образовании «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
      2. Участие в разработке и реализации антикоррупционной политики.
2. Функции комиссии
   1. Комиссия осуществляет следующие функции:
      1. Организация в пределах своих полномочий информационного взаимодействия между органами местного самоуправления, организациями, общественными организациями и иными институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции.
      2. Координация деятельности по проведению антикоррупционного мониторинга в порядке, установленном муниципальным правовым актом.
      3. Рассмотрение обращений физических и юридических лиц по вопросам противодействия коррупции.
      4. Выступление в средствах массовой информации по вопросам противодействии коррупции.
      5. Рассмотрение на заседаниях комиссии информации о возможном наличии признаков коррупции, организация анализа такой информации в целях последующего информирования правоохранительных органов и иных заинтересованных лиц.
3. Права комиссии
   1. В целях осуществления своих полномочий комиссия имеет право:
      1. Принимать решения в пределах своей компетенции.
      2. Создавать рабочие и экспертные группы по вопросам реализации антикоррупционной политики с привлечением экспертов и специалистов.
      3. Заслушивать на своих заседаниях руководителей рабочих и экспертных групп о результатах выполнения возложенных на них задач, а также представителей организаций и иных общественных институтов по вопросам реализации антикоррупционной политики.

* + 1. Приглашать на заседания комиссии представителей федеральных государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений (организаций), научных, образовательных учреждений, иных организаций и лиц, специализирующихся на изучении проблем коррупции, экспертов (консультантов).
    2. Вносить предложения по подготовке проектов нормативных правовых актов администрации муниципального образования «Токсовское городское поселение»

Всеволожского муниципального района Ленинградской области по вопросам противодействия коррупции.

1. Организация деятельности комиссии
   1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. По решению председателя комиссии могут проводиться внеочередные заседания.
   2. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.
   3. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины общего числа членов комиссии.
   4. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов, решающим является голос председателя комиссии.
   5. Решения комиссия оформляются протоколами и носят рекомендательный характер.
   6. Руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель комиссии.
   7. В отсутствие председателя комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии.
   8. Председатель комиссии:

– ведет заседания комиссии;

- определяет место и время проведения заседаний комиссии;

* формирует на основе предложений членов комиссии план работы комиссии и повестку дня ее очередного заседания;
* дает поручения в сфере деятельности комиссии секретарю комиссии, экспертам (консультантам) комиссии;
* подписывает протоколы заседаний комиссии.
  1. Секретарь комиссии:
* осуществляет подготовку проекта плана работы комиссии;
* формирует проект повестки дня заседания комиссии;
* координирует работу по подготовке материалов к заседаниям комиссии, а также проектов соответствующих решений;
* информирует членов комиссии, иных заинтересованных лиц о дате, времени, месте и повестке дня очередного (внеочередного) заседания комиссии, обеспечивает необходимыми материалами;
* ведет и оформляет протоколы заседания комиссии;
* представляет протоколы заседания комиссии председателю комиссии для подписания;
* осуществляет контроль выполнения решений комиссии;
* организует выполнение поручений председателя комиссии.
  1. По решению председателя комиссии информация не конфиденциального характера о рассмотренных комиссией вопросах может передаваться в СМИ для опубликования.

Приложение №3

к Постановлению №\_210\_

от «\_16\_\_» \_\_\_\_\_\_12\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015г.

План работы комиссии по противодействию коррупции  
в МО «Токсовское городское поселение»  
на 2014 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок  исполнения | Ответственный за исполнение |
| 1 | Рассмотрение и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2014 год | I квартал 2014 г. | Председатель  комиссии |
| 2 | Предоставление информации населению о перечне муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией МО «Токсовское городское поселение» | I квартал 2014 г. | Председатель,  секретарь  комиссии |
| 3 | Своевременное обновление и наполнение страницы поселения, расположенной на сайте Администрации МО «Токсовское городское поселение» (в сети Интернет) информацией, включающей нормативные правовые акты, затрагивающие интересы жителей, а также информации о порядке и условиях предоставления муниципальных услуг населению | Ежеквартально | Начальник сектора по связям с  общественностью и социальной работе |
| 4 | Обеспечение эффективного контроля за соблюдением муниципальными служащими Администрации МО «Токсовское городское поселение» ограничений, запретов и обязательств, предусмотренных законодательством о муниципальной службе, путем проведения соответствующих проверок и принятия мер по устранению выявленных нарушений. Выявление и разрешение конфликта интересов на муниципальной службе | Постоянно | Председатель,  секретарь  комиссии |
| 5 | Организация контроля за своевременным и достоверным предоставлением муниципальными служащими Администрации МО «Токсовское городское поселение» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и | до 01 мая 2014 года | Начальник сектора юридического обеспечения и договорной работы |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей |  |  |
| 6 | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами при проведении профилактики коррупционных проявлений и противодействие им в поселении | По мере необходимости | Председатель  комиссии |
| 7 | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов, принимаемых Администрацией МО «Токсовское городское поселение», представительным органом поселения и их проектов | Постоянно | Начальник сектора юридического обеспечения и договорной работы |
| 10 | Работа «телефона доверия» для приема сообщений о фактах коррупции и коррупционных проявлениях в Администрации МО «Токсовское городское поселение», обобщение и анализ информации о проявлении фактов коррупции, поступающей по «телефону доверия» | Ежеквартально | Начальник сектора по связям с  общественностью и социальной работе |
| 11 | Организация профессиональной подготовки муниципальных служащих, повышения их квалификации, профессиональной переподготовки и стажировки (по отдельному плану) | Ежегодно | Заместитель  председателя |
| 12 | Учет муниципального имущества и анализ его целевого использования | Ежегодно | Начальник отдела земельно­имущественных отношений |
| 13 | Обеспечение выполнения требований законодательства в сфере осуществления муниципальных закупок | Постоянно | Начальник отдела ЖКХ и строительства |
| 14 | Проведение обучающих семинаров, занятий, «круглых столов» для муниципальных служащих в целях изучения законодательства по противодействию коррупции в Администрации МО «Токсовское городское поселение» | Ежеквартально | Заместитель  председателя  комиссии |
| 15 | Проведение социологического опроса  об уровне коррумпированности в сфере муниципальной службы. | II, III квартал 2014 года | Члены комиссии |